|  |
| --- |
| OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU |
| I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia zatrudnienie – Doradca Zawodowy Warszawa nr 3 z dnia 28.06.2024r w ramach projektu pt. „Wspólnie do niezależności”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach FUNDUSZU AZYLU, MIGRACJI I INTEGRACJI |
| II. DANE ZAMAWIĄJĄCEGO |
| Nazwa organizacji: Polski Czerwony Krzyż Mazowiecki Oddział Okręgowy w Warszawie  Adres: ul. Szańcowa 25, 01-458 Warszawa  E-mail: warszawa@pck.org.pl tel: 22/50-65-191 |
| III. KWALIFIKACJE WYMAGANE (ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję) |
| 1. Wykształcenie wyższe. 2. Co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w doradztwie zawodowym. 3. Wiedza na temat rynku pracy dla uchodźców z Ukrainy w Polsce. 4. Znajomość języka polskiego (min. poziom B2). 5. Komunikatywna znajomość języka ukraińskiego (min. Poziom B1).   Powyższe kwalifikację będą weryfikowane na podstawie analizy CV i Formularza Ofertowego. |
| IV. KWALIFIKACJE POŻĄDANE (ich spełnienie stanowić będzie dodatkowy atut oferty na etapie oceny lub preselekcji)   1. Doświadczenie w realizacji projektów. 2. Doświadczenie w zakresie poszukiwania pracy w Polsce dla osób z Ukrainy. 3. Doświadczenie w zakresie pisania CV i listu motywacyjnego. 4. Dobra znajomość pakietu MS Office. 5. Prawo jazdy kat B     Powyższe kwalifikację będą weryfikowane na podstawie analizy CV i Formularza Ofertowego. |
| Przedmiotem zamówienia jest pełnienie roli Doradcy Zawodowego, którego zakres obowiązków obejmuje:  - Przeprowadzenie personalizowanych testów kompetencyjnych i ich analiza (ok. 600 osób), który będzie pracował na terenie Oddziału Okręgowego w Warszawie (teren województwa mazowieckiego) z grupą ok. 500 uchodźców z Ukrainy,  - Tworzenie indywidualnych planów działań oraz monitorowanie jego postępów,  - Pomaganie w przygotowywaniu dokumentów do poszukiwania pracy CV, list motywacyjny jak również pomoc przy rejestracji w Urzędzie Pracy i agencjach pośrednictwa pracy,  - Wskazanie miejsc poszukiwania pracy,  - Informowanie beneficjata o kursach zawodowych organizowanych w ramach realizacji projektu,  - Udzielanie porad dotyczących podnoszenia kwalifikacji,  - Pomoc przy procesie nostryfikacji dyplomów,  - Pomoc jak i gdzie można przetłumaczyć dyplomy, czy dokumentację pracowniczą,  - Utrzymywanie relacji z innymi lokalnymi organizacjami pozarządowymi w celu  koordynacji aktywności zawodowych beneficjatów,  - Współpraca z lokalnymi władzami w celu pozyskania informacji o miejscach pracy w danych regionie.  Miejsce świadczenia usług: Biuro Odział Okręgowy w Warszawie oraz teren Mazowsza. W ramach pracy możliwe są delegacje służbowe wewnątrz regionu lub na szkolenia i spotkania w Biurze Zarządu Głównego PCK w Warszawie.  Czas świadczenia usług: maksymalnie 50 h tygodniowo  Ilość stanowisk: 2-3  Termin obowiązywania umowy: od dnia sierpnia 2024r. maksymalnie do dnia marca 2026r.  Okres próbny – 3 miesiące  Umowa na czas określony do dnia obowiązywania projektu.  Rodzaj umowy: umowa zlecenie, B2B, umowa o pracę  Wynagrodzenie maksymalne: 9.000,00 złotych brutto brutto (całkowity koszt pracownika i pracodawcy)\*  \*Dla wskazanego maksymalnego wynagrodzenia szacowane wynagrodzenie netto (na rękę) na podstawie  przykładowego ogólnodostępnego kalkulatora <https://wynagrodzenia.pl/kalkulator-wynagrodzen/wyniki-HR>  wynosi ok. 5.500,00 zł, w zależności od odprowadzanych składek. |
| V. KRYTERIA PRESELEKCJI (w postępowaniu dwuetapowym beneficjent określa wg jakich kryteriów sporządzi listę kandydatów, których zaprosi do dalszego etapu) |
| 1. Dwuletnie doświadczenie w doradztwie zawodowym (1pkt). 2. Trzyletnie i większe doświadczenie w projektach (2pkt). 3. Dwuletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie pomocy humanitarnej lub   socjalnej (1pkt).   1. Trzyletnie i większe doświadczenie zawodowe w dziedzinie pomocy humanitarnej   lub socjalnej (2pkt).   1. Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w pracy z obcokrajowcami (2pkt). 2. Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w tematyce integracji uchodźców z   Ukrainy (2pkt).  7. Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w tematyce aktywizacji zawodowej  uchodźców z Ukrainy (1pkt).  8. Co najmniej roczne doświadczenie w zakresie aktywizacji cudzoziemców (1pkt).  Powyższe kryteria będą weryfikowane na podstawie przesłanego CV, referencji i innych dodatkowych dokumentów potwierdzających kwalifikacje (nieobowiązkowe) oraz formularza ofertowego.  Do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną zaproszone co najmniej 3 osoby z największą liczbą punktów. |
| VI. KRYTERIA OCENY OFERT (w tym kryteria oceny podczas rozmowy kwalifikacyjnej, jeżeli dotyczy) |
| 1. cena 30 %   Oferowaną cenę świadczenia usług Wykonawca przedstawi podczas rozmowy  kwalifikacyjnej.  Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym  sposobem/metodą:  30\*(Cena oferty najtańszej) / (Cena oferty badanej)  Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 30   1. Kryteria preselekcji 40%   Punkty w kryterium będą przyznawane na podstawie uzyskanej punktacji z pkt. V zgodnie z poniższym sposobem:  40\* (Liczba punktów uzyskanych u badanego Wykonawcy)/ (Liczba punktów uzyskanych u  Wykonawcy z największą liczbą punktów)  Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 40   1. Wiedza na temat integracji uchodźców z Ukrainy 30%   Rozmowa kwalifikacyjna będzie dotyczyła doświadczenia zawodowego Wykonawcy oraz wiedzy na temat rynku pracy dla uchodźców z Ukrainy w Polsce i będzie oceniania następująco:  a) Opis rynku pracy, możliwości na rynku pracy wraz z przykładami dla uchodźców z Ukrainy (10pkt)  b) Kultura osobista oraz poprawne i zrozumiałe formułowanie wypowiedzi (10pkt)  c) Umiejętności w zakresie przygotowywania IPD (indywidualny plan działania (10pkt)  Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 30 |
| VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT (w tym wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów) |
| 1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1 ). 2. Oferta powinna zawierać CV oraz wypełniony formularz. Możliwe jest dołączenie dodatkowych dokumentów takich jak referencje, certyfikaty bądź zaświadczenia potwierdzające posiadane kwalifikacje. 3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 4. Oferta musi być czytelna. 5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 10.07.2024 do godz. 12:00   - osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II.  - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres [honorata.krzywon@pck.pl](mailto:honorata.krzywon@pck.pl)   1. Zamawiający odrzuci ofertę: 2. złożoną po terminie; 3. złożoną przez wykonawcę niespełniającego kwalifikacji wymaganych; 4. niezgodną z treścią zapytania ofertowego; 5. zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi; 6. jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia; 7. braku oświadczenia na CV o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polski Czerwony Krzyż 00-561 Warszawa, ul. Mokotowska 14, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji”. Informujemy, że kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania, a także usunięcia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla udziału w procesie rekrutacji. 8. Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi i kontaktu tylko na wybrane oferty. 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. |
| VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY |
| Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie VI. |
| IX. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU |
| Dodatkowych informacji udziela: Honorata Krzywoń  tel. 505-144-517  e-mail: [honorata.krzywon@pck.pl](mailto:honorata.krzywon@pck.pl) |
| X. DODATKOWE INFORMACJE  1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:  1) nie zostanie złożona żadna oferta;  2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu, w przypadku jeśli wysłano zapytanie ofertowe do 3 potencjalnych wykonawców i nie opublikowano ogłoszenia o zamówieniu;  3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;  4) brak uzyskania finansowania na realizację projektu.  3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Polski Czerwony Krzyż do zawarcia umowy.  4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert. |
|  |
| Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:   1. Formularz ofertowy. 2. CV. 3. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Oferentów (*obowiązek informacyjny*). |
| ............................................. ..................................................................................  (data) (podpis osoby prowadzącej procedurę,  działającej w imieniu zamawiającego) |